LAWYERS WITHOUT BORDERS
AVOCATS SANS FRONTIERES
ABOGADOS SIN FRONTERAS
Canada

OFFRE DE STAGE
Prière d'afficher et de diffuser

Titre du poste :	Stagiaire en gestion de projets de coopération internationale
Emplacement :	Ville de Québec
Durée :	Trois à quatre mois, à temps plein ou à temps partiel
Début :	Janvier 2017
Conditions de stage :	Non rémunéré

Avocats sans frontières Canada (ASFC)

L'équipe du siège social d'Avocats sans frontières Canada est présentement à la recherche d'une personne engagée, dynamique et ouverte sur le monde pour un stage en gestion de projet de coopération internationale.

ASFC est une ONG dont la mission est de soutenir la défense des droits des personnes les plus vulnérables par le renforcement de l'accès à la justice et à la représentation juridique.

Résumé du stage

Le/la stagiaire en coopération internationale appuie l'équipe des programmes d'ASFC dans ses activités de gestion de projets de coopération internationale.

Description des responsabilités

- Collaborer à la mise en œuvre et au suivi des activités de l'organisme en fonction des principes de gestion axée sur les résultats;
- Apporter un appui sur le plan logistique aux missions de coopération internationale;
- Contribuer aux recherches, analyses et synthèses utilisées dans la rédaction de rapports;
- Participer au développement et à la mise en place d'outils d'évaluation et de suivi de projets;
- Participer au processus de recrutement des coopérants volontaires; et
- Effectuer toute autre tâche connexe utile ou nécessaire au bon fonctionnement des projets et de l'organisation.

825, rue Saint-Joseph Est, bureau 230, Québec, Qc G1K 3C8
Téléphone : 418-907-2607 - info@asfcanada.ca - www.asfcanada.ca

Exigences

- Formation universitaire dans un domaine pertinent (gestion, droit, administration, sciences politiques, développement international, etc.);
- Forte motivation associative, sens de la solidarité internationale, adhésion aux valeurs, à la Charte et à la mission d'ASFC;
- Facilité à travailler en équipe;
- Excellent sens de l'organisation, esprit d'initiative et débrouillardise;
- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite en français;
- Maîtrise des outils informatiques et de bureautique essentiels à l'accomplissement des tâches, notamment les logiciels relatifs au traitement de texte, au courriel, à Internet et aux chiffriers.

Atouts

- Connaissances en matière de droits humains;
- Connaissance des intervenants canadiens et internationaux du domaine de la coopération internationale et du développement (gouvernementaux et société civile);
- Maîtrise d'autres langues (anglais, espagnol, portugais, créole haïtien, etc.);

Processus de sélection

Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) par courriel à l'attention de Caroline Arbour à l'adresse caroline.arbour@asfcanada.ca en précisant en objet le titre « Stagiaire en coopération internationale ».

Les candidatures doivent être reçues au plus tard le 8 novembre 2016, 23h59. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.